

# Carterín Carterán El Correo Llegará



**CPEE CIUDAD DE TOLEDO**

**PRESENTACIÓN PROYECTO DE INNOVACIÓN**

# INDICE

1. TÍTULO: Pg 3
- 2.- ETAPA EDUCATIVA, CICLO Y N° DE ALUMNOS A LOS QUE VA DIRIGIDO Pg 3
3. SITUACIÓN EDUCATIVA QUE MOTIVA EL PROYECTO Y JUSTIFICACIÓN DEL MISMO Pg 3 - 5
4. PLAN DE ACTUACIÓN Pg 6
  - 4.1 Objetivos Pg 6
  - 4.2 Contenidos Pg 7
  - 4.3 Metodología de trabajo, actividades planteadas, y distribución de responsabilidades para su desarrollo Pg 8 - 9
  - 4.4 Fases: secuenciación y temporalización de actividades. Se ajustará al periodo fijado en la Convocatoria Pg 10
5. PROGRAMA DE EVALUACIÓN Pg 11
6. BIBLIOGRAFÍA Pg 12
7. PARTICIPANTES (NOMBRE APELLIDOS, NIF Y SITUACIÓN ADMINISTRATIVA DE TODOS LOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO) Pg 13
8. RESUMEN DEL PROYECTO. Pg 14



## 1 TÍTULO Y AUTOR.

"Carterín Cartarân: El Correo Llegará" por Cristina Cãnovas Hereðero.

## 2.- ETAPA EDUCATIVA, CICLO Y N° DE ALUMNOS A LOS QUE VA DIRIGIDO

Estã planteado para que todo nuestro centro de educaci3n especial con su alumnado, participe en 3l. El proyecto comprende a los casi 160 alumnos que tenemos ademã de abarcar desde los 6 a los 21 aõos, a los alumnos repartidos en EBO primer y segundo ciclo y TVA. Es una idea que recoge un sentir de todos y que pretende adaptarse a las caracter3sticas y necesidades de nuestros niõos.

## 3. SITUACI3N EDUCATIVA QUE MOTIVA EL PROYECTO Y JUSTIFICACI3N DEL MISMO

Nuestra idea parte de la necesidad de potenciar dos aspectos fundamentales en la competencia educativa del alumnado, como son la comunicaci3n y la afectividad.

El proyecto estã pensado para aumentar y estrechar la comunicaci3n entre los niõos de diferentes aulas y ciclos, potenciar su afectividad y sus relaciones de una manera lúdica y motivadora.

Esta necesidad surge por las dificultades y limitaciones que tienen nuestros alumnos para comunicarse y expresar sentimientos e ideas a los otros. Pensamos en elaborar un sistema por el cual los alumnos pudieran establecer lazos de comunicaci3n entre ellos, elaborando cartas.

Con ello, pretendemos trabajar las emociones, solventar conflictos, enseõarles a hacer amigos y a sentirse queridos y aceptados. Tambi3n trabajaremos la orientaci3n espacio temporal, las responsabilidades, la lecto escritura como v3a de comunicaci3n.

Adaptaremos a los diferentes niveles de nuestro centro el uso de la escritura utilizando por ejemplo pictogramas y claves visuales, producciones plásticas, nuevas tecnologías, etc.

También queremos que esté involucrada la familia; tanto con un sistema de buzones para escribir cartas al grupo y a otros niños del aula desde casa, como a participar en las actividades grupales como: elaboración de buzones, decoración de calles, etc.

La diferencia reside en utilizar el centro como si fuera una "mini - ciudad".



Esta "MINI CIUDAD" constará de :

- Oficina de correos.
- Plazas.
- Señalización de Calles y Avenidas.
- Numeración de locales o viviendas (aulas).
- Niños responsables de: Organizar y repartir la correspondencia.

Establecemos una realidad estrecha con nuestro P. Educativo que hemos renovado en el presente curso escolar, pretendemos establecer una mejora en los siguientes apartados:

- Área comunicativa de nuestro alumnado.
- Profundización en el trabajo emocional con nuestro alumnado.
- Adquisición de responsabilidades y roles.
- Estructuración espacial del centro adecuado al proyecto.
- Dinamización de los nuevos espacios del centro.
- Dotar de mayor autonomía a nuestro alumnado.
- Integración de las familias favoreciendo con actividades concretas su vinculación al proyecto.
- Favorecer la creatividad y la práctica educativa con nuestro alumnado.
- Favorecer el trabajo cooperativo entre docentes.

Con la puesta en práctica de este proyecto, se pretende entroncar nuestra actividad diaria docente de tal modo que este quede estructurado y nuestro alumnado se pueda desenvolver con facilidad por las distintas dependencias que hay en él.

Cuidaremos además de velar por el proceso y desarrollo de las actividades planteadas, para estudiar la evolución del mismo, observando las dinámicas de relaciones entre los alumnos, cambios visibles en el centro y la funcionalidad que adquieren, etc.

Además va muy en consonancia con la formación que estamos realizando en el centro sobre sexualidad en alumnado con discapacidad, ya que entendemos que favorecer la afectividad, las amistades, las relaciones especiales entre los alumnos, no



es sólo su derecho sino también nuestro deber.

Además de contar con un altísimo grado de participación y contando con que en los últimos años el equipo docente que está apuntado, nos mantenemos ilusionados con la dinámica del cole, podemos y queremos aprovechar esta oportunidad para poder emplearlo como medio de trabajo cooperativo en el que a través de él, estrechemos las relaciones y mejoremos aún más el clima de convivencia.

En el día a día de nuestro cole, el impacto tanto visual como organizativo, requiere que todos los adultos del centro; conserjes, personal de limpieza, lavandería, Ates, etc, estén no sólo al tanto de las innovaciones que queremos poner en marcha sino, que es imprescindible comunicar que una cuestión de todos para que nuestro alumnado así lo sienta.

## 4. PLAN DE ACTUACIÓN

### 4.1 Objetivos

A través de las distintas áreas de infantil y de primaria, se trabajarán los objetivos y las competencias educativas que son:

- Comunicarse con los iguales a través de distintos tipos de producciones.
- Entender la comunicación escrita como medio vehicular de comunicación con los demás.
- Adquirir responsabilidades relativas a las distintas profesiones.
- Ajustar y adaptar las producciones propias a los distintos compañeros y sus capacidades.
- Orientarse y desplazarse por el centro de forma autónoma.
- Orientarse a través de mapas sencillos.
- Aprender a resolver conflictos mediante el texto escrito.
- Aprender a exteriorizar sentimientos y emociones a través del texto escrito.
- Aprender a utilizar los medios informáticos como medio de comunicación.
- Clasificar y organizar la correspondencia en función de determinados códigos previamente establecidos.
- Adquirir estrategias y habilidades sociales básicas para repartir el correo del centro por las distintas dependencias.
- Adquirir competencias básicas relacionadas con la autonomía personal y el desenvolvimiento en el medio.
- Mejorar y ampliar la convivencia entre las distintas aulas del centro, creando actitudes positivas con respecto a la comunicación entre las mismas.
- Conocer de las diferentes culturas a través de la lengua escrita.
- Conocer diferentes códigos de escritura y de comunicación e iniciarse en su empleo.
- Interés por recibir correspondencia y por continuar con una comunicación iniciada.
- Mostrar interés por el resultado final de las composiciones escritas y de las manualidades que se realicen.
- Adquirir habilidades académicas relacionadas con la lectoescritura y la numeración.
- Conocer cómo funciona el sistema de correos en la localidad.
- Mostrar interés por abrir la comunicación con otras instituciones de la localidad.
- Mostrar interés por comunicarse con otros centros educativos de la localidad.
- Utilizar el correo interno del centro como medio de demanda, de sugerencias, opiniones y propuestas de mejora.
- Emplear el correo del centro para vincular a las familias con cartas al centro.
- Utilizar las composiciones de las familias, para conocer más sobre las costumbres castellano manchegas.

## 4.2 Contenidos

Los contenidos que pretendemos se van a trabajar a través de las diferentes áreas de infantil y de primaria son:

- Empleo del texto escrito como medio de expresión.
- Empleo de las composiciones escritas como medio de expresión de su mundo interior.
- Adquisición de responsabilidades para realizar composiciones y repartir el correo del centro.
- Códigos de escritura distintos para comunicarse.
- Conocimiento de los diferentes códigos para clasificar correspondencia.
- Adquisición de estrategias sociales básicas para repartir el correo del centro.
- Gusto por la composición de mapas sencillos y otras producciones plásticas.
- Lectura de mapas sencillos.
- Orientación por el centro en sus desplazamientos.
- Gusto por las composiciones escritas y por las manualidades.
- Diferenciación de las distintas profesiones relacionadas con correos.
- Gusto por recibir correspondencia y crearla.
- Códigos de comunicación y de escritura que se emplean.
- Interés por utilizar los medios informáticos para comunicarse.
- Interés por costumbres de otras culturas y por conocerlas.
- El correo como medio de expresión de demandas, sugerencias, y propuestas de mejora.
- El correo del centro como medio de unión entre las familias y las aulas.
- Interés por conocer a indagar en costumbres castellano manchegas y de compañeros de otros países.

**La relación y la incidencia con las competencias básicas es muy estrecha sobre todo en las siguientes:**

- Competencia Social y Ciudadana
- Competencia de aprender a aprender.
- Competencia Lingüística.
- Competencia Emocional

### 4.3 Metodología de trabajo, actividades planteadas, y distribución de responsabilidades para su desarrollo



Algunas de las actividades que tenemos diseñadas para la puesta en práctica son las siguientes:

- Planificación del centro con mapas divertidos y de fácil comprensión para el alumnado, empleando pictogramas para alumnado con graves dificultades en la misma; ejemplo TEA, TGDs, etc.
- Elaboración de paneles en el centro, que ayuden al alumnado a poder ubicarse y trabajar la orientación dentro del mismo.
- Elaborar modelos de correo para poder enviar a otros compañeros.
- Adaptación de sellos y marcajes que ayuden a todos a clasificar la correspondencia.
- Elaborar correos por mail, para que el alumnado aprenda a manejar los recursos informáticos con mayor soltura.
- Establecer rutinas dentro de las aulas para poder dedicar a la correspondencia recibida y a realizar.
- Reparto de responsabilidades, adquiriendo la ropa para poder repartir el correo entre las diferentes dependencias.
- Confección de buzones y carteles para poder distribuirlos por las diferentes dependencias del centro.
- Confección de carteles que ayuden a marcar cada pasillo como una calle y espacios amplios como plazas.
- Actividades dirigidas en las que haya un "HERMANAMIENTO" entre aulas que por sus características tengan poca comunicación.

Para su desarrollo en el centro, como hemos reflejado en apartados anteriores, requeriremos que todo el personal del centro y toda la comunidad educativa estén al tanto de las intenciones que tenemos y de los usos que tendrán los diferentes espacios así como aquellos aspectos que más nos puedan interesar a todos desde cada perfil profesional.

Al ser un proyecto con tanta participación del profesorado, podremos trabajarlo tanto en el espacio horario extra dedicado a la innovación, como en las reuniones de ciclo con la puesta en práctica de las actividades diseñadas.

El Equipo Directivo y el Departamento de Orientación, actuarán de canalizadores de la información con el resto de personal, para coordinar aquellas ideas, demandas y aportaciones del personal del centro para que pueda tener un carácter cooperativo.



A través de las distintas reuniones que tiene planificado cada órgano, se establecerá esa coordinación.

Dentro del aula, incluiremos nuestro trabajo como una rutina dentro de la semana, para que el alumnado pueda anticipar y trabajar en cada aula de modo adecuado los objetivos del proyecto.

También se estableceremos encuentros entre aulas para que se estrechen las relaciones así como que también haremos sesiones de gran grupo de modo periódico para poner en común con nuestros alumnos, los avances realizados en los diferentes grupos. Estas sesiones suelen ser muy lúdicas sobre todo acompañado de material audiovisual.

Al renombrar muchos de los espacios del centro, los dotaremos de un significado distinto que nuestros alumnos puedan relacionar como puntos de reunión y de comunicación.

Con la puesta en práctica del proyecto, prevemos que daremos pie a estrechar relaciones entre aulas y alumnos que no suelen tener trato. Estas dinámicas de grupo serán guiadas por los adultos previa previsión y estudio de cómo se realizan y cómo se pueden mejorar.

Nos dará en muchos momentos lugar a poder flexibilizar los agrupamientos por intereses entre distintos alumnos, favoreciendo el contacto y el desarrollo de su mundo interior y de su capacidad plástica y expresiva.

La colaboración de todo el personal del centro resulta imprescindible para potenciar la autonomía del alumnado por el centro y el desarrollo de nuestro proyecto.

#### 4.4 Fases: secuenciación y temporalización de actividades. Se ajustará al periodo fijado en la Convocatoria

La planificación estimada durante el curso será la siguiente:

##### Fase I: 8 del 09 de 2011 a 20 del 12 de 2011.

- Puesta en marcha mediante asambleas, lluvias de ideas y toma de decisiones por el equipo docente vinculado al proyecto.
- Reparto de las diferentes tareas por subgrupos.
- Búsqueda de material necesario y diseño de las adaptaciones oportunas.
- Comunicación a las familias del centro, de los pasos del proyecto que vamos a realizar.
- Comunicación al resto de la comunidad educativa del proyecto y de cómo llevarlo a cabo.
- Diseño básico de una programación para incluirla en las rutinas del centro.
- *Personal Encargado: Equipo docente.*

##### Fase II: 10 del 1 de 2012 a 15 de Abril de 2012

- Puesta en marcha del proyecto con el alumnado del centro.
- Reparto de responsabilidades a los alumnos en función de sus competencias.
- Realización de cartelería, buzones, sellos, códigos a utilizar, etc...
- Tutorizar la puesta en práctica del proyecto en sus distintos apartados.
- Seguimiento por parte del equipo docente de la puesta en práctica así como establecer propuestas de mejora del mismo.
- Implicación de las familias con actividades concretas en el desarrollo del proyecto.
- Apertura del centro a otras instituciones y a otros centros educativos.
- *Responsables: Equipo Docente, Comunidad Educativa y familias.*

##### Fase III: 16 de Abril de 2012 a 20 de Junio de 2012

- Análisis de los resultados del proyecto.
- Propuestas de mejora para el curso próximo.
- Evaluación de la implicación de los distintos sectores de la comunidad educativa
- Evaluación de la difusión que hemos dado al proyecto.
- Evaluación de la apertura del proyecto.
- *Responsables: Equipo Docente, alumnado, comunidad educativa del centro y familias.*



## 5. PROGRAMA DE EVALUACIÓN

Es imprescindible para poder llevarlo a cabo que establezcamos momentos durante su puesta en práctica para reflexionar sobre los avances conseguidos y las nuevas líneas que puedan surgir.

Para ello y aprovechando las tres fases del proyecto, llevaremos a cabo tres evaluaciones que coincidirán con el final de cada trimestre.

Tendremos dos escalas de evaluación, referida una de ellas a los alumnos del centro y otra a los adultos.

Algunos de los **Criterios de Evaluación generales** que mostramos a continuación, nos servirán de base para poder saber por dónde podremos evaluar tanto a alumnado como a los adultos

### Referida a los adultos:

- Grado de implicación en el proyecto.
- Adecuación de las actividades a las distintas capacidades del alumnado.
- Adaptación del proyecto a la realidad del centro.
- Actitud colaborativa entre adultos y con el alumnado.
- Expectativas cumplidas.
- Temporalización acorde a los objetivos planteados.

### Referida a los alumnos:

- Motivación hacia las actividades planteadas.
- Grado de implicación en el proyecto.
- Grado de satisfacción mostrada en las actividades.
- Nivel de resolución de conflictos planteados y resueltos.
- Implicación en las producciones plásticas creadas.
- Empleo de los diversos mapas elaborados.
- Desplazamientos acordes a consignas básicas por el centro.

Otros de los medios que emplearemos para conocer la validez del desarrollo del proyecto son:

- *Utilizaremos para ello encuestas personales para los adultos y para los alumnos adaptados a su nivel.*
- *Haremos sesiones de gran grupo en la que reflexionemos sobre nuestra puesta en práctica, al inicio en su desarrollo y al final.*
- *Elaboraremos una encuesta anónima a las familias además de canalizar durante el curso las aportaciones que hagan como las sugerencias de mejora.*



## 6. BIBLIOGRAFÍA

La idea ha surgido de los propios maestros del centro. Una vez debatida entre todos, hemos buscado información en webs y otro tipo de documentación como:

- <http://www.cucurruco.com/proyecto-el-correo-en-el-cole/index.html>
- <http://micolegioadan1.blogspot.com/2009/03/nos-carteamos.html>

No nos hemos servido de ningún proyecto previo para la composición del nuestro, pero sí que nos hemos servido de:

Programaciones didácticas de nuestro centro.

- P. de Innovación llevado a cabo en nuestro centro sobre Estructuración ambiental del centro.
- P. Innovación llevado a cabo en el centro sobre La educación emocional a través de los cuentos.

## 7. RESUMEN DEL PROYECTO

El Proyecto "Carterín Carterán", pretende ilusionar y motivar a nuestro alumnado a través del correo interno del centro. También su puesta en práctica, servirá de cohesión entre los diferentes profesionales de los distintos ámbitos que trabajamos en el cole.

Además queremos que tenga un carácter abierto y cooperativo, estando abiertos a las posibles sugerencias que se produzcan durante el curso. Queremos también que esté abierto tanto a las familias como a otras instituciones y centros educativos, sirviéndonos además de las nuevas tecnologías para lograr su fin. Supone a través de una actividad motivadora, el trabajo de muchas áreas que buscan alumnado competente, autónomo y creativo.

Especial importancia le damos tanto nuestro objetivo por potenciar la comunicación como al de desarrollar la afectividad, la emocionalidad, el contacto entre ellos y la implicación de las familias. Este trabajo supone suplir e intentar a hacer un esfuerzo para reducir las limitaciones expresivas y de acceso a los demás que tienen nuestros alumnos.